



## CONCORSO INTERNAZIONALE IN DUE FASI PER LA PROGETTAZIONE DEL CITY BRANDING DELLA CITTÀ DI ANCONA

CUP: E39I25001090004

CIG: B80BAF5C19

### 1 — OGGETTO DEL CONCORSO

#### 1.1 PREMESSA

In un tempo in cui le città competono per attrarre attenzione, investimenti, turisti, risorse e talenti, il rischio è quello dell'omologazione, del farsi copia di modelli altrui. Il Comune di Ancona, esprimendo con questo atto una volontà distintiva, ha appena approvato un 'manifesto' per la città nel quale si affermano con chiarezza i pilastri valoriali su cui basare l'identità della città per gli anni a venire e ribadire la relazione con sé stessa e con la propria autenticità.

È sulla base di questo intento strategico che il Comune di Ancona, in collaborazione con AIAP, presenta il **bando per la progettazione del city branding cittadino**. Il progetto ha come obiettivo la creazione e diffusione di un sistema di identità progettato per definire una grammatica visiva, verbale e simbolica, capace di abbracciare e coprire i tanti livelli di attività che la città stessa metterà in campo per tenere vivo l'interesse e il senso di partecipazione di nuovi pubblici e residenti. Non si tratta quindi del semplice progetto di un marchio, ma di un sistema visivo che renda visibili i tanti valori messi in gioco dal governo della città; farlo secondo una visione che sappia abitare la complessità e la molteplicità.

#### 1.2 OBIETTIVI DEL BANDO

Obiettivo del bando è la progettazione di:

- **un marchio/logotipo e relative sue declinazioni**
- **il sistema di identità visiva ad esso collegato**
- **un piano di valorizzazione e promozione di city brand articolato su un periodo di 2 anni**

Nel proporre l'oggetto e nel perseguire l'obiettivo, il progetto dovrà tenere in considerazione i valori fondativi dell'identità della città di Ancona in particolare



AIAP  
associazione italiana design  
della comunicazione visiva



concorrimi



riferendosi al suo carattere di città-tesoro da 'rivelare', di città-comunità capace di mettere al centro le persone, di città che fa della cultura un valore distintivo, di città connessa in virtù del suo rapporto con il mare e con il territorio, di città dell'innovazione e della ricerca, della sostenibilità, dell'inclusione e della partecipazione. In particolare, si richiede che il progetto sia in grado di cogliere le componenti essenziali dell'identità cittadina traducendoli in chiave simbolica, tipografica, grafica, capace di recuperare espressioni e suggestioni locali e allo stesso tempo di poter dialogare con le forme più contemporanee della comunicazione visiva odierna.

Gli elementi che comporranno il sistema di identità, marchio, tipografia, colore, immagini, dovranno costituire un ecosistema dinamico concepito come capace di evolvere nel tempo soprattutto in virtù delle relazioni nuove che le future azioni comunicative, sui diversi canali tradizionali, digitali, ambientali, genereranno. Il nuovo brand e gli elementi della grammatica visiva ad esso collegati dovranno potersi affiancare alle diverse identità istituzionali e associative del territorio.

Il marchio deve essere inedito e registrabile a livello internazionale, non dovrà infrangere né violare i diritti di terzi e di proprietà intellettuale. Il Comune di Ancona, con il pagamento del premio, assume la proprietà del progetto vincitore. In ogni caso, il diritto d'autore e la proprietà intellettuale delle proposte progettuali rimangono in capo ai rispettivi autori. L'Ente banditore ha comunque il diritto di pubblicare le proposte progettuali dopo la conclusione del concorso, riportando i nomi dei rispettivi autori, senza riconoscere alcun compenso aggiuntivo a loro favore. Tale diritto spetta altresì agli autori che potranno pubblicare i propri elaborati senza limitazioni, comunque dopo la conclusione della procedura concorsuale.

### 1.3 LINEE GUIDA TEMATICHE

Il progetto dovrà interpretare, a livello concettuale e visuale, alcuni assi valoriali:

- **Autenticità** come valore etico e stilistico.
- **Lentezza** come forma di conoscenza.
- **Complessità** come ricchezza.
- **Mare e terra** come dualismo fertile.
- **Accoglienza** come forma del vivere insieme.
- **Memoria e innovazione** come due tempi dello stesso gesto.





- **Cultura** come infrastruttura e non solo come evento.
- **Partecipazione** come metodo e non come slogan.
- **Accessibilità** cura e considerazione verso le esigenze di destinatari con disabilità fisiche, visive e cognitive
- **Sostenibilità** come scelta consapevole per l'ambiente e la comunità
- **Valore universale e proiezione internazionale** come capacità del brand di essere compreso, apprezzato e utilizzato in contesti globali, pur mantenendo un forte radicamento nell'identità locale.

## **2 — STAZIONE APPALTANTE**

Comune di Ancona

Sede legale: Largo Ventiquattro Maggio 1, 60123, Ancona

Responsabile di progetto: Dott. Sergio Sparapani, funzionario titolare di E.Q. del Servizio Cultura e Turismo del Comune di Ancona

Telefono: 0712223125

Pec: comune.ancona@emarche.it

### **2.1 COORDINAMENTO**

A coordinare operativamente le attività sarà, per la durata del bando, in qualità di segreteria organizzativa, **AIAP - Associazione italiana Design della Comunicazione visiva**, in sinergia con il **Servizio TURISMO** del Comune di Ancona e **l'Ordine degli Architetti P.P.C. della provincia di Milano**.

### **2.2 FINANZIAMENTO**

Il **PROGETTO DI CITY BRANDING**, articolato su 2 (due) anni, è stata stimata una spesa da parte della Stazione Appaltante per complessivi **127.500,00 euro al netto** di oneri e iva, di cui:

- **Euro 12.500,00** al netto di oneri e iva per i **PREMI** del concorso;
- **Euro 115.000,00** al netto di oneri e iva è invece l'importo stimato per il **PIANO DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE** biennale dell'Accordo quadro;

## **3 — CONDIZIONI E METODOLOGIA DI PARTECIPAZIONE**



**AIAP**  
associazione italiana design  
della comunicazione visiva



**concorrimi**



Possono fare domanda di partecipazione alla selezione i soggetti aventi i requisiti di cui al punto 4 del presente bando, fatti salvi i casi di esclusione specificati al punto 5.

La procedura di selezione è organizzata in due fasi:

- **La FASE 1** prevede la partecipazione in forma anonima, è finalizzata alla raccolta di candidature da cui verranno selezionati i soggetti partecipanti in numero di 5 (cinque) da ammettere alla FASE 2;
- **La FASE 2**, anch'essa in forma anonima, richiederà ai soggetti partecipanti selezionati, l'elaborazione di una proposta progettuale dedicata ed è finalizzata all'individuazione del progetto che risulterà vincitore.

Le procedure del concorso e il rapporto fra Ente banditore (Comune di Ancora) e i/il concorrenti/e avverranno esclusivamente per via telematica attraverso il sito [www.concorrimi.it](http://www.concorrimi.it) all'indirizzo <https://concorrimi.it/citybranding-ancona>

La lingua ufficiale del Concorso è l'italiano. Le richieste di chiarimento e gli elaborati di concorso devono essere redatti in italiano. Per la documentazione di Concorso e per i progetti di Concorso vale esclusivamente il sistema metrico decimale.

### **3.1) Condizioni di partecipazione**

La partecipazione al concorso implica l'accettazione senza riserva alcuna di tutte le norme contenute nel presente disciplinare e nella documentazione di concorso.

Per quanto non espressamente previsto dal presente disciplinare, si fa riferimento al codice dei contratti pubblici e comunque alle norme dettate dalla legislazione vigente in materia e alle risposte ai quesiti formulate sulla piattaforma che divengono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare.

I soggetti che partecipano alla procedura esonerano espressamente la Stazione Appaltante e i suoi dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsivoglia malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere, attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni, il sistema telematico di acquisizione delle proposte progettuali e della relativa documentazione.

In considerazione del congruo arco temporale reso disponibile per l'attivazione della procedura di iscrizione e l'adozione di misure di carattere tecnologico ordinariamente idonee e sufficienti, il soggetto banditore declina ogni responsabilità per l'eventuale mancato accesso al sistema telematico e/o per la mancata attivazione della procedura telematica entro il termine stabilito, derivanti da difficoltà di natura tecnica che abbiano ad accadere ai concorrenti e/o al sistema e non dipendenti dalla volontà del





soggetto banditore, quali, ad esempio, a solo titolo esemplificativo e non esaustivo, difficoltà di connessione telematica al sistema derivanti dall'uso da parte dei concorrenti di sistemi informatici non idonei o utilizzati in modo inappropriato, congestione temporanea della rete internet e/o della linea di connessione al sistema telematico del concorso, ecc.

L'assistenza tecnica messa a disposizione potrà operare soltanto se le iscrizioni sono ancora aperte.

Non potranno essere gestite richieste di assistenza che pervenissero a sistema chiuso, ovvero oltre l'orario di fine iscrizione.

I/le partecipanti sono invitati/e ad anticipare quanto più possibile l'attivazione della procedura di trasmissione degli elaborati, pur sempre nell'ambito della finestra temporale messa a disposizione.

Si evidenzia che oltre i termini stabiliti delle varie chiusure delle operazioni di concorso (VEDI CALENDARIO), il sistema telematico non consentirà la trasmissione di ulteriore documentazione.

Nell'ambito del presente disciplinare, si intendono per istruzioni di gara, le informazioni fornite dallo stesso disciplinare e/o da altri documenti di concorso contenenti le istruzioni operative per lo svolgimento della procedura, nei quali sono definiti i dettagli inerenti all'utilizzo della piattaforma telematica e le modalità di presentazione della documentazione di gara.

### **3.2) Uso della piattaforma informatica Concorrimi**

I partecipanti che intendono iscriversi al concorso dovranno necessariamente:

- possedere SPID, CIE o eIDAS;
- creare un Utente sulla Piattaforma;

Si fa presente che:

- per effettuare la registrazione è necessario accedere tramite SPID, CIE o eIDAS, così come previsto dalla vigente normativa;
- la Stazione Appaltante dovrà verificare, attraverso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici, il possesso dei requisiti accedendo al FVOE (Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico).

A tal fine, i 5 partecipanti ammessi alla FASE 2 del concorso, riceveranno – successivamente alla pubblicazione della graduatoria provvisoria – una notifica sul





sistema FVOE a cui dovranno fornire la propria autorizzazione alla Stazione Appaltante (SA) nel termine di 5 giorni dalla richiesta.

### **3.3) Anonimato**

L'anonimato dei partecipanti sarà garantito per tutta la durata del concorso, attraverso l'utilizzo di due differenti codici alfa-numeriche di identificazione.

**Entrambi i codici sono obbligatori, e scelti liberamente dal partecipante.**

Devono essere lunghi 8 caratteri e possono essere composti da cifre numeriche e da lettere minuscole scelte fra le 26 vocali e consonanti dell'alfabeto latino.

Dovranno essere indicati un codice per la prima fase e un codice, diverso dal primo, per la seconda fase.

La documentazione amministrativa, resa inaccessibile dalla Piattaforma *Concorrimi*, sarà aperta dal RUP solamente dopo l'individuazione del progetto vincitore, alla fine della FASE 2. Il verbale riassuntivo della commissione giudicatrice relativo alla FASE 1 farà riferimento ai singoli elaborati riportando solamente i relativi codici alfa-numeriche.

## **4 - FASE 1 — MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E DOCUMENTI RICHIESTI**

La candidatura di partecipazione alla FASE 1 prevede la compilazione e consegna di:

- Curriculum anonimo del soggetto proponente e/o di tutti i soggetti costituenti il raggruppamento (nel caso di presentazione aggregata o del gruppo di lavoro nel caso di entità giuridica). Formato File **PDF** della dimensione massima di **10 MB**.
- portfolio anonimo di non più di 10 pagine in formato **PDF A3** orizzontale non superiore a **15 MB**, dimostrativo degli incarichi di progettazione attinenti al tema del presente bando, ovvero progetti autografi di identità visiva e brand identity realizzati negli ultimi 5 anni.

I file (curriculum e portfolio) **NON** dovranno contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore/i/trici. Si raccomanda di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF, che devono essere forniti esclusivamente in lingua italiana;

**Il/La partecipante dovrà, in entrambi i file, inserire in alto a destra il codice alfanumerico prescelto per la FASE 1.**





Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal concorso.

#### **Documentazione amministrativa da trasmettere in lingua italiana**

- Istanza di partecipazione (**Allegato 01**), con accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare, in **formato PDF**, della dimensione massima di **5 MB** e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente);
- Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel **Documento di Gara Unico Europeo – DGUE**, in formato XML della dimensione massima di 5 MB. Attenzione: il file del DGUE dovrà essere firmato digitalmente in formato XaDES (formato che non altera l'estensione del file). Presentare un DGUE non firmato digitalmente non rappresenta motivo di esclusione, ma potrà essere oggetto di soccorso istruttorio da parte della Stazione Appaltante, per l'acquisizione dello stesso firmato digitalmente oppure con firma autografa e annessa copia di documento di identità valido;

Una giuria nominata dall'Ente Banditore, composta come indicato al punto 6) selezionerà le candidature che avranno accesso alla FASE 2. Non sono ammessi elaborati ulteriori o diversi da quelli indicati dal bando e previsti dalla piattaforma, pena l'esclusione.

#### **4.1) Informazioni tecniche relative alla firma digitale**

È richiesta l'apposizione della firma digitale per la sola documentazione amministrativa. In nessun caso devono essere firmati altri elaborati, per non violare l'anonimato.

**TIPO DI FILE RISULTANTE:** le firme del soggetto concorrente, se in numero superiore a una, devono essere apposte utilizzando la modalità "firma parallela" ovvero il sottoscrittore successivo al primo deve firmare esclusivamente i dati contenuti nella busta crittografica. Il file risultante da questa operazione deve essere quindi del tipo "nomefile.pdf.p7m".

**FILE NON AMMESSI:** se si ottiene un file che contiene più volte l'estensione ".p7m" si sta utilizzando la modalità "firma nidificata" o "annidata" o "a matrioska" che non è ammessa dal modulo di iscrizione. Per qualsiasi dubbio o problema relativo





all'apposizione della firma digitale parallela, i concorrenti sono invitati a rivolgersi all'assistenza tecnica del proprio gestore di firma.

**ATTENZIONE:** verificare che la validità del certificato della firma digitale copra tutta la durata del concorso poiché l'apertura di un file con firma non valida potrebbe costituire motivo di esclusione. Utilizzare come data di riferimento quella di pubblicazione della graduatoria definitiva. È sempre consigliabile apporre la marca temporale.

#### **4.2) Richiesta chiarimenti per la FASE 1**

Le richieste di chiarimento possono essere inoltrate esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso all'indirizzo <https://concorrimi.it/citybranding-ancona/quesiti>, entro il termine indicato nel calendario.

Per l'inserimento di una richiesta di chiarimento occorre essere un utente registrato in Piattaforma Concorsi. Per effettuare la registrazione è necessario accedere tramite SPID, CIE o eIDAS, così come previsto dalla vigente normativa.

Le risposte saranno pubblicate, a cura del RUP, sul sito web del concorso entro i termini stabiliti nello stesso calendario. Tali risposte, unitamente ai quesiti posti, faranno parte integrante del bando.

Tutte le comunicazioni tra Stazione Appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese attraverso il sito del concorso. Si ricorda di non inserire all'interno dei quesiti qualsiasi dato che possa minare l'anonimato.

Non costituiscono richieste di chiarimenti quelle concernenti l'assistenza tecnico-specialistica alle procedure FVOE, risolvibili attraverso l'assistenza tecnica messa a disposizione dall'ANAC.

Per qualsiasi necessità di tipo tecnico-operativo, come ad esempio problemi durante la fase di caricamento del materiale di concorso è possibile contattare l'assistenza tecnica della piattaforma all'indirizzo [assistenza.concorsi@kinetica.it](mailto:assistenza.concorsi@kinetica.it).

#### **4.3) Modalità di consegna elaborati progettuali e documentazione amministrativa per la FASE 1**

La consegna della documentazione di presentazione (FASE 1) potrà avvenire esclusivamente secondo la procedura prevista nel sito web del concorso, entro il termine indicato nel calendario.





Il sistema telematico, a conferma del corretto completamento della procedura, renderà disponibile nell'area riservata dell'Operatore Economico una nota di avvenuta ricezione dei documenti e degli elaborati trasmessi, che varrà da riscontro per il partecipante.

La ricevuta di iscrizione rimarrà disponibile fino al termine della procedura.

Affinché l'iscrizione al concorso sia valida, sarà necessario compilare correttamente tutti i campi obbligatori indicati o contrassegnati con l'asterisco sul modulo online e premere sul pulsante "Invia iscrizione" entro il giorno e ora indicati.

**Attenzione:** fa fede l'orario in cui viene premuto il pulsante "Invia iscrizione", non quello di apertura della pagina. Se il pulsante viene premuto oltre l'orario indicato (ora italiana) l'iscrizione non andrà a buon fine.

È possibile cancellare la propria iscrizione e ripeterla, purché entrambe le procedure avvengano entro l'orario indicato per la chiusura delle iscrizioni. Oltre il giorno e l'ora indicati, non è possibile ripetere un'iscrizione non andata a buon fine, indipendentemente dalla motivazione.

**L'orario è tassativo** e si riferisce al server della piattaforma concorsi configurato con sincronizzazione con un server NTP (Network Time Protocol).

## **5. FASE 2 — DOCUMENTI RICHIESTI**

Ai concorrenti ammessi alla seconda fase del concorso è richiesto:

- Istanza di partecipazione alla FASE 2 debitamente compilata
- l'iscrizione al Servizio di Registrazione e Profilazione Utente (AVCP) e dunque l'aver attivato il Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE)
- lo sviluppo dell'idea progettuale
- documento di Gara Unico Europeo – DGUE

### **Idea progettuale: elaborati grafici richiesti**

Un unico file in **formato PDF**, della dimensione massima di **100 MB** contenente:

**Tavola 1 CONCEPT/ IDEA:** La tavola conterrà una presentazione del concept con le ragioni delle scelte utilizzate nel percorso progettuale, in forma descrittiva/verbale in lingua italiana eventualmente con l'ausilio di elementi visivi. È qui possibile inoltre presentare l'eventuale proposta di payoff se parte del progetto.

**Tavola 2: MARCHIO / LOGOTIPO** La tavola conterrà, in dimensioni non inferiori ai 10 cm di base, il marchio e/o il logotipo sia a colori che in bianco e nero e le relative





riduzioni. La tavola dovrà chiarire il funzionamento del marchio nelle variazioni possibili.

**Tavola 3: ELEMENTI GRAFICI** La tavola conterrà:

- i codici cromatici che considerino l'intero sistema (prodotti stampati, digitali e spazi fisici);
- la scelta della tipografia istituzionale e di supporto (corredata delle informazioni necessarie: nome del font, autore, anno);
- il sistema di icone/pittogrammi coordinato al marchio/logotipo

**Tavole 4-5: APPLICAZIONI (MOCKUP)** Le tavole conterranno:

- possibili applicazioni e/o visualizzazioni del marchio e/o logotipo negli stampati istituzionali;
- applicazioni in contesti e situazioni differenti che ne valorizzino le qualità e ne facciano comprendere la dimensione sistemica (ad esempio, strumenti on-line, device app, video, stampati di consumo, spazi edificati, cancelleria ecc.), anche in contesti urbani riconoscibili.

**Tavole: 6-7 SPAZI** Le tavole conterranno

- proposte di connotazione degli spazi e di applicazione del sistema d'identità visiva agli stessi (es: fiere di settore);
- un'applicazione "green" (materiali sostenibili, allestimenti ecocompatibili).

**Tavola: 8 BOZZA DI PIANO DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE E RELATIVO BUDGET**

La tavola dovrà contenere una bozza di Piano di Valorizzazione e promozione del City Brand secondo un calendario biennale in lingua italiana, articolato per fasi e canali, che evidenzii la coerenza strategica e operativa con il sistema di identità visiva proposto, che a titolo esemplificativo e non esaustivo può comprendere: piano di comunicazione multicanale (online e offline), video promozionali, storytelling, podcast o interviste, serie fotografica professionale, piani di monitoraggio, progetto di governance del Brand, Campagne Speciali / Idee Creative, ecc.....;

Il PdC dovrà rimanere entro il limite economico complessivo di **115.000,00 euro netti**, suddivisi su due annualità successive all'aggiudicazione del bando con una stima economica come nello schema **Allegato 03**).

Il documento dovrà includere ad esempio: gli obiettivi strategici di comunicazione, i destinatari di riferimento, l'articolazione temporale evidenziando ad esempio le





attività ricorrenti e/o quelle puntuali, le azioni, gli strumenti e gli investimenti previsti su canali e media utilizzati.

L'elaborato NON dovrà contenere riferimenti, palesi e/o occulti, all'autore. Si raccomanda di prestare particolare attenzione alle proprietà e ai metadati dei singoli file PDF.

**Il/la partecipante dovrà inserire in alto a destra il codice alfanumerico prescelto per la FASE 2.**

Elaborati difforni dalle sopracitate specifiche o che contengano elementi riconoscitivi (quali titoli, loghi, motti, etc.) che potrebbero ricondurre alla paternità della proposta ideativa, comporteranno l'esclusione dal concorso.

#### **Documentazione amministrativa**

- Istanza di partecipazione alla seconda fase (**Allegato 02**), con accettazione delle norme contenute nel presente disciplinare, in **formato PDF**, della dimensione massima di **5 MB** e firmata digitalmente (es. formato P7m) da tutti i soggetti abilitati a impegnare giuridicamente l'operatore economico e/o gli operatori economici (non deve essere prodotto alcun archivio digitale firmato digitalmente);
- Dichiarazione sostitutiva di assenza di motivi di esclusione e conformità ai limiti di partecipazione contenuti nel **Documento di Gara Unico Europeo – DGUE**, in formato **XML** della dimensione massima di **5 MB**. Attenzione: il file del DGUE dovrà essere firmato digitalmente in formato XaDES (formato che non altera l'estensione del file). Presentare un DGUE non firmato digitalmente non rappresenta motivo di esclusione, ma potrà essere oggetto di soccorso istruttorio da parte della Stazione Appaltante, per l'acquisizione dello stesso firmato digitalmente oppure con firma autografa e annessa copia di documento di identità valido;

**La compilazione dell'istanza di partecipazione alla FASE 2** avrà valore di dichiarazione di originalità e paternità della proposta progettuale presentata nonché come dichiarazione di cessione di ogni diritto di utilizzo economico della proposta in caso di vincita del concorso e della relativa riscossione del premio. Nel caso di partecipazione in forma associata, la dichiarazione di cui al presente punto deve essere resa e sottoscritta dal soggetto identificato come capogruppo (o capofila) in fase di iscrizione.

Verranno concessi **60 gg di tempo** per l'elaborazione della proposta progettuale sviluppata sulle indicazioni fornite dai documenti di briefing redatti da AIAP con i referenti del Comune di Ancona.





La FASE 2 si concluderà con la selezione della proposta vincitrice sulla base della valutazione dei criteri da parte della Commissione.

Il/I soggetto/i che ha/hanno presentato la proposta vincitrice riceveranno, sulle specifiche che verranno messe a disposizione dopo l'aggiudicazione, l'incarico di sviluppare il progetto fino alla redazione definitiva del manuale e delle linee guida secondo le modalità e alle condizioni meglio specificate al punto 11).

#### **5.1) Informazioni tecniche relative alla firma digitale**

Si veda quanto espresso nel paragrafo 4.1

#### **5.2) Richiesta chiarimenti per la FASE 2**

Si veda quanto espresso nel paragrafo 4.2

#### **5.3) Modalità di consegna elaborati progettuali e documentazione amministrativa per la FASE 2**

Si veda quanto espresso nel paragrafo 4.3

### **6 — SOGGETTI AMMESSI**

Il concorso è diretto a tutti i soggetti potenzialmente interessati che abbiano maturato negli ultimi 5 anni esperienza specifica nei progetti di visual e brand identity.

La partecipazione al concorso è aperta a persone fisiche ed enti giuridici, ammessi sia in forma individuale che di raggruppamento temporaneo di imprese e/o di professionisti e/o professioniste come stabilito nel D.Lgs. n.36/2023 e s.m.i.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese e/o di professionisti e/o professioniste, sarà necessario indicare il soggetto mandatario capogruppo che sarà l'interlocutore principale nei confronti dei soggetti banditori.

Ad ogni effetto della presente selezione, un gruppo di concorrenti avrà collettivamente gli stessi diritti di un/una singolo/a concorrente e costituirà un'entità unica e la paternità delle proposte espresse verrà riconosciuta, a parità di titoli e diritti, a tutti i membri del gruppo.

Le/I concorrenti e/o il capogruppo del raggruppamento dovrà aver maturato esperienza nei campi della comunicazione visiva, in particolare deve aver realizzato o partecipato attivamente negli ultimi 5 anni alla redazione e realizzazione di progetti di identità visiva (completi di relativo manuale d'uso e linee guida).





**Ogni concorrente, sia singolo che raggruppato, potrà presentare un solo progetto.**

Ogni componente di un gruppo non potrà partecipare al progetto di un altro gruppo e non potrà partecipare singolarmente.

L'assenza o l'inosservanza di uno o più dei requisiti di cui sopra è causa di esclusione dalla partecipazione al concorso di tutti i progetti presentati.

Tutte le proposte sono ammesse al concorso con riserva di accertamento del possesso dei requisiti di partecipazione da parte dei soggetti proponenti.

## **7 — CAUSE DI ESCLUSIONE**

Sono esclusi dalla partecipazione i seguenti soggetti:

- dipendenti dei soggetti banditori e/o loro collaboratori e/o consulenti che abbiano partecipato alla redazione del presente bando;
- chiunque abbia conflitti di interesse in ragione di parentela, coniugio, convivenza, rapporti di affinità;
- i soggetti in mancanza dei requisiti richiesti dal D.Lgs. 36/2023;
- i soggetti che versino nella situazione interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001.
- la presentazione di più progetti sia in forma singola che in raggruppamenti

## **8 — MODALITÀ E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

Gli elaborati dovranno essere trasmessi, mediante la conclusione della procedura on-line sul sito all'indirizzo <https://concorrimi.it/citybranding-ancona>, a pena di esclusione.

La consegna dei documenti previsti per la **Fase 1** dovrà essere trasmessa entro e non oltre le ore 12.00 (ora italiana) **del 29/09/2025**.

La consegna degli elaborati di progetto per la **Fase 2**, da parte delle max 5 (cinque) candidature selezionate dalla Commissione, dovrà essere trasmessa entro e non oltre le ore 12.00 (ora italiana) **del 21/11/2025**.

## **9 — COMMISSIONE GIUDICATRICE E CRITERI DI VALUTAZIONE**





La nomina della Commissione giudicatrice avverrà con determina dirigenziale dell'Ente banditore. In particolare la Commissione, selezionata secondo criteri di trasparenza e competenza, sarà composta dai seguenti membri.

- 3 membri indicati da **AIAP**
- 2 membri indicati dal **Comune di Ancona**

In sede di valutazione la Commissione si dovrà attenere ai criteri di valutazione sotto riportati.

Il segretario verbalizzante della commissione sarà un rappresentante di AIAP, che nel presente bando assume l'incarico di Segreteria Organizzativa, ai fini di un corretto svolgimento della procedura.

#### 9.1 VALUTAZIONE FASE 1

Nella valutazione dei partecipanti alla Fase 1, la Commissione utilizzerà un massimo di 100 punti così ripartiti:

	CRITERIO DI VALUTAZIONE	PUNTI Max
A1	<b>QUALITA' DEI LAVORI SVOLTI</b> saranno valutate positivamente le idee che siano coerenti con gli obiettivi prefissati dall'amministrazione con delibera n.618 del 24/07/2025, che contribuirà a formare il giudizio della commissione di concorso sui lavori professionali presentati nel portfolio	70
A2	<b>COERENZA DEI LAVORI</b> saranno valutate positivamente l'attinenza dei lavori eseguiti al tema del bando	20
A3	<b>CURRICULUM e TIPOLOGIA DI RAGGRUPPAMENTO</b> Sarà valutata positivamente l'esperienza del team e/o raggruppamenti nonché la sua composizione in particolare le varie figure professionali che comporranno il gruppo di lavoro rispetto al tema del bando (branding urbano, marketing territoriale, design sistemico).	10

Nella sua prima seduta, la Commissione deciderà in merito all'ammissione dei 5 partecipanti e definirà la metodologia dei propri lavori, riferendosi unicamente ai sopra richiamati criteri, senza stabilire sub-criteri.





La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti, per un massimo di 100 punti determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali.

Ogni commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (Ai1, A2, A3) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato.

La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

**primo grado :  $C(a) = \sum n [W_i * V(a)_i]$**

dove:

C(a)=indice di valutazione della proposta (a);

n = numero totale dei criteri;

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della proposta (a) rispetto al requisito (i) variabile da zero e uno;

Σn = sommatoria.

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio saranno:

0,0 - nessuna preferenza;

0,2 - preferenza scarsa;

0,4 - sufficiente;

0,8 – buono;

1 – eccellente;

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi. La commissione giudicatrice presterà particolare attenzione alle idoneità professionali proposte allo sviluppo progettuale in fase di 2° grado del Concorso ed alla possibilità di conseguire al termine del Concorso un risultato di alta qualità.

Al progetto che avrà raggiunto nel suo complesso la migliore valutazione (data dalla somma dei punteggi ottenuti per criterio 1 + criterio 2 + criterio 3) verrà attribuito il punteggio massimo di 100 punti ed agli altri il punteggio in proporzione.

I partecipanti autori delle prime cinque proposte progettuali, individuate con il punteggio più alto, sono ammessi ex equo, senza formazione di graduatoria, alla 2° fase.





Sulla procedura di valutazione sarà redatto apposito verbale, che verrà pubblicato unitamente ai codici alfanumerici degli elaborati scelti per il passaggio alla 2° fase, entro il termine indicato nel calendario, sul sito web del concorso.

## 9.2. VALUTAZIONE FASE 2

Nella valutazione dei progetti partecipanti alla Fase 2, la Commissione dovrà valutare la coerenza verso gli obiettivi strategici indicati nel Brief di progetto e la rispondenza alle richieste del soggetto promotore del concorso e utilizzerà un massimo di 100 punti così ripartiti:

	CRITERI DI VALUTAZIONE	PUNTI max
B1	<b>ORIGINALITA'</b> Sarà valutata positivamente l'originalità del segno grafico del marchio	30
B2	<b>COERENZA</b> Sarà valutata positivamente la coerenza del segno per l'intero sistema d'identità visiva e pertinenza con le indicazioni date dai documenti di brief e nei vari documenti messi a disposizione dall'Amministrazione, nonché la capacità di esprimere un valore universale e di essere competitivo e riconoscibile nel mercato internazionale.	20
B3	<b>EFFICACIA</b> Sarà valutata positivamente la riconoscibilità, memorizzabilità ed efficacia comunicativa dei vari elementi proposti	8
B4	<b>VERSATILITA'</b> Sarà valutata positivamente la versatilità d'uso su supporti analogici quanto digitali (efficacia sia a colori che in bianco e nero che nelle varie situazioni di utilizzo, quindi essere riproducibile con la medesima efficacia su tutti i media e in diverse applicazioni).	15
B5	<b>SOSTENIBILITA' AMBIENTALE</b> Sarà valutata positivamente l'attenzione alla sostenibilità ambientale nelle scelte progettuali e nelle applicazioni del sistema d'identità visiva	5
B6	<b>ACCESSIBILITA'</b> Sarà valutata positivamente il livello di accessibilità garantito dal sistema di identità	7





B7	<b>PIANO DI VALORIZZAZIONE E PROMOZIONE</b> Sarà valutata positivamente la coerenza strategica, la fattibilità economica della proposta del piano di valorizzazione da svilupparsi in due anni	15
	<b>TOTALE PUNTEGGIO</b>	100

La commissione giudicatrice esprimerà la propria valutazione sulla base di criteri definiti nel presente documento, per un massimo di **100 punti** determinati dalla somma dei punteggi attribuiti ai singoli criteri sulla base di coefficienti di giudizio espressi dalla commissione moltiplicati per i rispettivi fattori ponderali.

Ciascun commissario attribuisce discrezionalmente un coefficiente di giudizio (B1, B2, B3, ...) variabile tra 0 e 1 rispetto a ciascun criterio elencato.

La media dei coefficienti resi dalla commissione determina il coefficiente che verrà moltiplicato per ciascun peso secondo la seguente formula:

$$\text{secondo grado } C(a) = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

dove:

C(a)=indice di valutazione della proposta (a);

n = numero totale dei requisiti (sub-criteri);

W<sub>i</sub> = peso o punteggio attribuito al requisito (i) (sub-criterio);

V(a)<sub>i</sub> = coefficiente della proposta (a) rispetto al requisito (i) variabile da zero e uno;

Σ<sub>n</sub> = sommatoria.

Si precisa che i suddetti coefficienti di giudizio sono:

0 - nessuna preferenza;

0,2 - preferenza scarsa;

0,4 - sufficiente;

0,8 – buono;

1 – eccellente;

La valutazione degli elaborati di Concorso avviene attraverso vagli critici successivi per ciascuno dei criteri sopraelencati. Il risultato sarà motivato con l'assegnazione di punteggi e definizione di graduatoria finale.

Al progetto che avrà raggiunto nel suo complesso la migliore valutazione (data dalla somma dei punteggi ottenuti per criterio 1 + criterio 2 + criterio 3 + criterio n...) verrà attribuito il punteggio massimo di 100 punti ed agli altri il punteggio in proporzione





La Commissione procederà in entrambe le fasi alla stesura di un verbale e, a conclusione delle valutazioni a chiusura della Fase 2, alla compilazione della graduatoria e alla assegnazione del premio alla proposta vincente.

Il giudizio della Commissione è insindacabile.

Gli organizzatori si riservano la facoltà di richiedere all'autrice/autore (o alle autrici / agli autori) eventuali modifiche del progetto presentato che si dovessero rendere necessarie per l'utilizzo della medesima.

Si procederà alla valutazione anche in presenza di una sola proposta ritenuta valida e pervenuta nei termini.

La Commissione, inoltre, si riserva la possibilità di non assegnare nessun premio nel caso le proposte al termine della Fase 2 non siano ritenute soddisfacenti. Sono motivo di esclusione dalla partecipazione alla selezione il mancato rispetto dei tempi e delle modalità su descritte.

#### **10 — PROPRIETÀ E DIRITTI**

Le/i partecipanti si impegnano a cedere i diritti esclusivi di utilizzazione sulla proposta individuata come vincitrice, mentre per le opere non vincitrici sarà ceduto il solo diritto alla pubblicazione e/o esposizione in mostra ai fini della valorizzazione del concorso e dei suoi risultati.

Ai/alle partecipanti del progetto della FASE 2 rimane la proprietà intellettuale e il diritto di pubblicazione per la propria promozione.

Per i dettagli si rimanda agli **Allegati A) e B)**.

#### **11 — PREMI**

Gli esiti dei lavori della Commissione giudicatrice e le graduatorie, di entrambe le fasi di selezione, saranno pubblicati sul sito all'indirizzo <https://concorrimi.it/citybranding-ancona>.

	<b>IMPORTO DEL PREMIO</b> (Importi netti)
Primo classificato	8.500 €
Secondo classificato	1.000 €
Terzo classificato	1.000 €
Quarto classificato	1.000 €





Quinto classificato	1.000 €
<b>Totale premi</b>	<b>12.500 €</b>

Gli importi riportati sono netti, oneri previdenziali e IVA 22% esclusi.

### **11.1 – SUCCESSIVE FASI PROGETTUALI**

Il vincitore sarà incaricato, mediante accordo quadro biennale, dello sviluppo e dell'implementazione del sistema del city branding, coerentemente al Piano di valorizzazione e promozione proposto in FASE 2 e alla relativa discussione e definizione con l'amministrazione ed entro il limite economico di quanto indicato nel quadro economico del piano di promozione per un importo complessivo di **115.000,00** euro netti, suddivisi su due annualità successive all'aggiudicazione del bando come da schema **Allegato 03**).

A tutti gli altri candidati non vincitori, ma finalisti, che hanno avuto accesso alla FASE 2 e sviluppato la proposta progettuale, sarà riconosciuto, a titolo di rimborso spese, un premio di euro **1.000** (euro mille/00) al netto di oneri e iva, che saranno corrisposti in un'unica soluzione entro 30 gg dall'emissione di regolare fattura a conclusione della procedura di selezione.

Il premio per il vincitore sarà corrisposto in un'unica soluzione ad avvenuta consegna dei materiali richiesti, previa presentazione di regolare fattura. Le fatture, in formato elettronico, dovranno essere intestate al Comune di Ancona.

Ulteriori informazioni saranno inviate, tramite PEC, successivamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva, direttamente ai Legali Rappresentati degli Operatori Economici.

### **12 – DIFFUSIONE DEL BANDO**

Il presente bando di concorso è pubblicato sul sito <https://concorrimi.it/citybranding-ancona> e promosso sui siti web del Comune di Ancona [www.comune.ancona.it](http://www.comune.ancona.it) e di AIAP [www.aiap.it](http://www.aiap.it).

Gli esiti di tutte le fasi del bando saranno pubblicati esclusivamente sul sito all'indirizzo <https://concorrimi.it/citybranding-ancona>.





### 13 — CALENDARIO DI CONCORSO

Oggetto	Data
Richiesta chiarimenti 1 <sup>a</sup> fase – Apertura periodo	29.08.2025
Richiesta chiarimenti 1 <sup>a</sup> fase – Chiusura periodo	08.09.2025
Richiesta chiarimenti 1 <sup>a</sup> fase – Pubblicazione verbale richieste/risposte	10.09.2025
Invio elaborati e documentazione amministrativa 1 <sup>a</sup> fase – Apertura periodo	11.09.2025
Invio elaborati e documentazione amministrativa 1 <sup>a</sup> fase – Chiusura periodo (ore 12:00)	29.09.2025
Commissione giudicatrice – Pubblicazione nominativi Componenti	30.09.2025
Commissione giudicatrice – Termine lavori 1 <sup>a</sup> fase, con pubblicazione dei codici alfanumerici dei <i>concept</i> progettuali ammessi alla 2 <sup>a</sup> fase	03.10.2025
Richiesta chiarimenti 2 <sup>a</sup> fase – Apertura periodo	04.10.2025
Richiesta chiarimenti 2 <sup>a</sup> fase – Chiusura periodo	14.10.2025
Richiesta chiarimenti 2 <sup>a</sup> fase – Pubblicazione verbale richieste/risposte	15.10.2025
Invio elaborati e documentazione amministrativa 2 <sup>a</sup> fase – Apertura periodo	16.10.2025
Invio elaborati e documentazione amministrativa 2 <sup>a</sup> fase – Chiusura periodo (ore 12:00)	21.11.2025
Commissione giudicatrice – Termine lavori 2 <sup>a</sup> fase	25.11.2025
Proclamazione graduatoria provvisoria	26.11.2025





<b>Verifica dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale, pubblicazione della graduatoria definitiva</b> con la proclamazione del vincitore, unitamente ai verbali della Commissione giudicatrice	27.11.2025
---	------------

#### 14 – OPERAZIONI CONCLUSIVE

**ENTRO 60 GIORNI dalla proclamazione, il vincitore si impegna a consegnare manuale e linee guida esecutivi, compreso lo schema del piano di valorizzazione e promozione e relativo budget per ogni servizio.**

Il RUP potrà richiedere la redazione e l'integrazione di alcuni elaborati grafici o relazioni che ritenesse necessari per l'approvazione del progetto, per le prestazioni non è previsto alcun compenso essendo questo già compreso nel premio per il primo classificato del Concorso di Progettazione.

A seguito del reperimento delle risorse finanziarie, al vincitore saranno affidati, con procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando, i successivi livelli di progettazione del piano di valorizzazione.

#### 15 – SOSPENSIONE, ANNULLAMENTO, REVOCA O RINVIO

Il Comune di Ancona si riserva, in qualsiasi fase, a proprio ed insindacabile giudizio la facoltà di modificare, prorogare, sospendere o revocare, anche in parte, il presente concorso qualora ne rilevasse l'opportunità o la necessità per ragioni di pubblico interesse o per disposizioni normative senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

#### 16 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

**Informativa breve per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679**

Il titolare del trattamento dei vostri dati personali è  
Comune di Ancona,

email: [info@comune.ancona.it](mailto:info@comune.ancona.it)

PEC: [comune.ancona@emarche.it](mailto:comune.ancona@emarche.it).

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a [dpo@comune.ancona.it](mailto:dpo@comune.ancona.it).



AIAP  
associazione italiana design  
della comunicazione visiva



concorrimi



Il titolare tratta i vostri dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri o per adempiere un obbligo legale come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi comunali, consultabile anche sul sito [https://www.comune.ancona.it/it/documenti\\_pubblici/40004](https://www.comune.ancona.it/it/documenti_pubblici/40004) o mediante il QR Code qui sotto raffigurato.



Tutte le informazioni ed i dati personali dei partecipanti saranno utilizzati al solo scopo dell'espletamento delle procedure concorsuali, garantendo la massima riservatezza degli stessi e dei documenti forniti

**17 - Protocollo di intesa in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture tra il Comune di Ancona e le Organizzazioni Sindacali CGIL, CISL, UIL**

È stato sottoscritto in data 15/10/2024, RI 13139, il "Protocollo di intesa in materia di affidamenti di lavori, servizi e forniture tra il Comune di Ancona e le Organizzazioni Sindacali CGIL, CISL, UIL" che prevede, tra l'altro, nell'art.6, delle "Clausole Sociali".

**LA DIRIGENTE**  
Servizio "CULTURA e TURISMO"  
**Arch. Viviana Caravaggi Vivian**



**AIAP**  
associazione italiana design  
della comunicazione visiva



**concorrimi**